

Αριθ. Μητρώου Σωματείου... 19261
 Αριθ. Απόφασ. Αναγνώρισης... 3863/1989
 Διάτ. Είδημ. Αρ. Πρωτ. 209/2014
 Αριθ. Απόφ. Τραπεζοποίηση... 18.αρ. 3779

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ



ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 1. Τίτλος - Σφραγίδα - Έδρα

Ιδρύεται Σύλλογος (Επαγγελματικό Σωματείο) με τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Τίτλος: ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
2. Σφραγίδα: Κυκλική με διάμετρο 4 εκ., που φέρει κυκλικά τον τίτλο του Συλλόγου και στο μέσο γυναικεία κεφαλή από αγγείο 430-425 π.χ., καθώς και το έτος ιδρύσεως.
3. Έδρα: ΑΘΗΝΑ

ΑΡΘΡΟ 2. Σκοποί

1. Η ανάπτυξη πνεύματος συναδελφικότητας, συνεργασίας και αλληλεγγύης ανάμεσα στα μέλη.
2. Η προαγωγή και ανύψωση του συνδικαλιστικού, κοινωνικού, πνευματικού και γενικά του πολιτιστικού επιπέδου των μελών.
3. Η μελέτη και επίλυση των συνδικαλιστικών, υπηρεσιακών, οικονομικών και γενικά επαγγελματικών ζητημάτων των μελών και η προάσπιση και επέκταση των αντίστοιχων δικαιωμάτων και συμφερόντων των μελών και του Κλάδου.
4. Η συμβολή, ως οργανωμένου πανεπιστημιακού φορέα, σε συνεργασία με τους άλλους πανεπιστημιακούς φορείς, στην εκπλήρωση της αποστολής του Ιδρύματος.
5. Η δημιουργία, διατήρηση και ανάπτυξη των σχέσεων και της συνεργασίας με αντίστοιχους Συλλόγους ομοειδών ιδρυμάτων, για την επιτυχία των κοινών σκοπών.

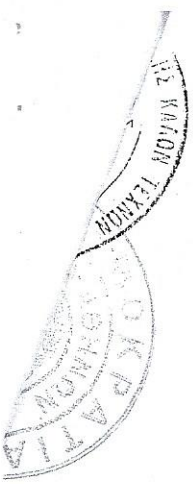
ΑΡΘΡΟ 3. Μέσα

Μέσα για την εκπλήρωση των σκοπών είναι:

1. Πολιτιστικές εκδηλώσεις (συγκεντρώσεις, διαλέξεις, εκδρομές, γιορτές, μορφωτικές ανταλλαγές, σεμινάρια κ.λπ.).
2. Ουσιαστική συμμετοχή σε όλες τις δραστηριότητες των ΑΕΙ και εκδήλωση ενεργού ενδιαφέροντος για τη λειτουργία και διοίκηση του Ιδρύματος, σε όλους τους τομείς της δράσεώς του.
3. Υπομνήματα και παραστάσεις σε αρμόδιες υπηρεσίες και όργανα, παρακολούθηση του έργου της διοικήσεως, διεκδικητικές κινητοποιήσεις των μελών και γενικά κάθε νόμιμη και πρόσφορη διαδικασία και μέσο που θα κριθεί απαραίτητο.
4. Κάθε συνεργασία και συντονισμός των ενεργειών με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα και συλλόγους, που θα κριθεί θετική, για την επίτευξη κοινών στόχων.
5. Η ίδρυση και λειτουργία με μέριμνα του Συλλόγου:
 - α) Εντευκτηρίου (Λέσχης) του προσωπικού
 - β) Ταμείου αλληλοβοηθείας των μελών
 - γ) Πιστωτικού (προμηθευτικού - καταναλωτικού) συνεταιρισμού
 - δ) Οικοπεδικού - οικοδομικού συνεταιρισμού
 - ε) Παιδικού Σταθμού
 - στ) Θερινών Κατασκηνώσεων
 - ζ) Καλλιτεχνικού και Αθλητικού Ομίλου
 - η) Κάθε άλλου νόμιμου και ωφέλιμου συνεταιριστικού οργανισμού, ενώσεως, γραφείου κ.λπ.

ΑΡΘΡΟ 4. Πόροι - Εγγραφή - Συνδρομή

1. Πόροι του Συλλόγου είναι:
 - α) Το δικαίωμα εγγραφής ή επανεγγραφής των τακτικών μελών
 - β) Η μηνιαία συνδρομή των τακτικών μελών
 - γ) Οι προαιρετικές εισφορές των μελών
 - δ) Οι εισπράξεις από γενικότερες οικονομικές εξορμήσεις και εισφορές τρίτων προς το Σύλλογο
 - ε) Οι νόμιμες επιχορηγήσεις του συλλόγου από Ιδρύματα και Υπηρεσίες



στ) Το προϊόν από δωρεές, κληροδοσίες και κληρονομίες προς το Σύλλογο που γίνονται αποδεκτές μόνο με δικαίωμα απογραφής και με απόφαση της Γ.Σ., μετά από σχετική εισήγηση του Δ.Σ.

ζ) Τα έσοδα από την τυχόν περιουσία του Συλλόγου

η) Οι εισπράξεις των εισιτηρίων των διαφόρων εκδηλώσεων του Συλλόγου: γιορτές, μορφωτικές ανταλλαγές, σεμινάρια κ.λπ.

θ) Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο του Συλλόγου.

2. Δικαίωμα εγγραφής ορίζεται το ποσό των πέντε (5) ευρώ. Μηνιαία συνδρομή ορίζεται το ποσό των πέντε (5) ευρώ. Κάθε τροποποίηση σχετικά με τα παραπάνω ποσά καθορίζεται με απόφαση της Γ.Σ. μετά από εισήγηση του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 5. Όργανα του Συλλόγου

1. Όργανα της Διοικήσεως του Συλλόγου (κατά σειρά εξουσίας) είναι:

α) Η Γενική Συνέλευση των τακτικών μελών (Γ.Σ.)

β) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)

γ) Η τριμελής Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)

δ) Οι αντιπρόσωποι σε Συνέδριο, Ομοσπονδία ή Ένωση ή σε κάθε άλλο όργανο, συνδικαλιστικό ή μη.

2. Απλά όργανα του συλλόγου για ορισμένο χρόνο και έργο είναι:

α) το τριμελές Προεδρείο της Γ.Σ. (Π.Γ.Σ.)

β) η τριμελής Εφορευτική Επιτροπή Εκλογών (Ε.Ε.Ε.)

γ) οποιαδήποτε επιτροπή για συγκεκριμένο θέμα, οριζόμενη από τη Γ. Σ. ή το Δ. Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΜΕΛΗ

ΑΡΘΡΟ 6. Διάκριση Μελών

Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.

1. Τακτικά μέλη εγγράφονται όλοι γενικά οι μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι και οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, που υπηρετούν στις διοικητικές, οικονομικές, τεχνικές και λοιπές υπηρεσίες και στα παραρτήματα


του Ιδρύματος ανεξάρτητα από κλάδο και βαθμό, από την ημέρα του διορισμού τους.

2. Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται πρόσωπα που με οποιοδήποτε τρόπο βοήθησαν στην επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου.

Τα επίτιμα μέλη δεν καταβάλλουν μηνιαία συνδρομή και μετέχουν στις διαδικασίες του συλλόγου, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

ΑΡΘΡΟ 7. Εγγραφή - Αποχώρηση - Διαγραφή Μελών

1. Η εγγραφή μέλους γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του Συλλόγου μετά από απλή γραπτή αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Σύλλογο. Το Δ.Σ. αποφασίζει στην πρώτη συνεδρίαση για την έγκριση ή μη της αιτήσεως. Η επανεγγραφή μέλους που αποχώρησε ή διαγράφηκε γίνεται όπως και η εγγραφή.
2. Η αποχώρηση μέλους γίνεται με απλή γραπτή δήλωση του μέλους προς το Σύλλογο, όπου αναφέρει τους λόγους της αποχωρήσεώς του.
3. Η ανακήρυξη ή αποκήρυξη επίτιμου μέλους γίνεται με απόφαση της Γ.Σ., μετά από πρόταση του Δ.Σ., που αναφέρει τους λόγους.
4. Η διαγραφή τακτικού μέλους γίνεται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. μετά από σχετική κλήση σε απολογία, όταν:
 - α) καθυστερεί τις συνδρομές προς το Σύλλογο, πέρα από ένα χρόνο.
 - β) συμπεριφέρεται με τρόπο αντίθετο, ασυμβίβαστο και ανάρμοστο προς τους σκοπούς, τα ενδιαφέροντα και τις διαδικασίες του Συλλόγου (μη τήρηση του Καταστατικού).
 - γ) ενεργεί αντίθετα προς τις αποφάσεις, τις δραστηριότητες και τις ενέργειες του Συλλόγου (αντισωματιακή συμπεριφορά).
5. Κατά των αποφάσεων του Δ.Σ. για εγγραφή - επανεγγραφή - διαγραφή μέλους, έχει το δικαίωμα ο ενδιαφερόμενος ή ομάδα από δέκα (10) μέλη να προσφύγουν γραπτά στην πρώτη Γ.Σ., που αποφασίζει τελεσίδικα, με την προϋπόθεση της επόμενης παραγράφου 6.
6. Το μέλος που αποχωρεί ή διαγράφεται καταβάλλει υποχρεωτικά τις συνδρομές του, μέχρι και το μήνα της αποχωρήσεως ή διαγραφής του.



ΑΡΘΡΟ 8. Δικαιώματα - Υποχρεώσεις Μελών

1. Δικαιώματα:

- α) παράσταση - συμμετοχή - λόγος - ψήφος για κάθε θέμα στις Γενικές Συνελεύσεις του Συλλόγου.
- β) υποψηφιότητα εκλογής σε όλα τα όργανα του Συλλόγου.
- γ) ενεργός συμμετοχή στις διαδικασίες και στις δραστηριότητες του Συλλόγου, σύμφωνα με το καταστατικό.
- δ) πρόσβαση κάθε μέλους στα οικονομικά στοιχεία του Συλλόγου.

2. Υποχρεώσεις:

- α) οικονομική τακτοποίηση προς το Σύλλογο (συνδρομές - εισφορές κ.λπ.)
- β) τήρηση του καταστατικού και των αποφάσεων των οργάνων του Συλλόγου.
- γ) ενεργός (και όχι τυπική) συμμετοχή στις διαδικασίες και τις δραστηριότητες του Συλλόγου.

3. Αναστολή Δικαιωμάτων:

Αναστολή στην άσκηση ενός ή όλων των δικαιωμάτων επέρχεται μόνο στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν δεν εκπληρώνεται η πρώτη υποχρέωση (οικονομική τακτοποίηση). Η αναστολή αυτή επέρχεται αυτοδικαίως για όλα τα δικαιώματα.
- β) όταν δεν εκπληρώνεται η δεύτερη ή η τρίτη υποχρέωση. Η αναστολή αυτή επέρχεται για ένα ή για όλα τα δικαιώματα μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ., και ανακοινώνεται μέσα σε δέκα (10) ημέρες στον ενδιαφερόμενο.

Κατά της απόφασης αυτής του Δ.Σ., δικαιούται ο ενδιαφερόμενος να προσφύγει στην πρώτη Γ.Σ., που αποφασίζει τελεσίδικα.

Η αναστολή της άσκησης δικαιώματος παύει μόλις αποδειχτεί έμπρακτα η εκπλήρωση της υποχρέωσης που παραμελήθηκε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ


ΑΡΘΡΟ 9. Συγκρότηση - Διάκριση Γ.Σ.

1. Η Γ.Σ. απαρτίζεται από τα τακτικά μέλη που παρίστανται αυτοπροσώπως και έχουν το δικαίωμα συμμετοχής, σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο 8 του παρόντος.

2. Η Γ.Σ. συγκαλείται τακτικά ή έκτακτα ανάλογα με το χρόνο και τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως που έχει (τακτική ή έκτακτη Γ.Σ.).
3. Η Τακτική Γ.Σ. συγκαλείται υποχρεωτικά μια φορά το χρόνο μέσα στο μήνα Ιανουάριο.
4. Η Έκτακτη Γ.Σ. συγκαλείται όταν την κρίνει απαραίτητη το Δ.Σ. ή όταν τη ζητήσει γραπτά το ένα δέκατο (1/10) από τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη, για αυστηρά καθορισμένα θέματα. Τότε το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει τη Γ.Σ. μέσα σε πέντε (5) ημέρες.

ΑΡΘΡΟ 10. Σύγκληση - Διεύθυνση Γ.Σ.

1. Τη Γ.Σ. (τακτική ή έκτακτη) συγκαλεί μετά από απόφασή του γραπτά το Δ.Σ. με τους νόμιμους εκπροσώπους του, που συντάσσουν και υπογράφουν και τη σχετική πρόσκληση.
2. Σε περίπτωση αρνήσεως ή αδιαφορίας των παραπάνω, για σύγκληση της Γ.Σ. (τακτικής ή έκτακτης), τη συγκαλεί, κατά τον ίδιο τρόπο, το ενδιαφερόμενο ένα δέκατο (1/10) από τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη.
3. Η γραπτή πρόσκληση της Γ.Σ. (πρώτης ή επαναληπτικής), πρέπει να καθορίζει υποχρεωτικά:
Τόπο, ημέρα, ώρα και θέματα συζητήσεως. Να κοινοποιείται στα μέλη τουλάχιστον πριν από πέντε (5) ημέρες για τακτική Γ.Σ. και δύο (2) ημέρες για έκτακτη Γ.Σ.
4. Τη Γ.Σ. κατά τη διαπίστωση της απαρτίας και μέχρι της εκλογής του Προεδρείου διευθύνει το προεδρείο του Συλλόγου (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γεν. Γραμματέας του Δ.Σ.)
5. Μετά την εκλογή Προεδρείου τη Γ.Σ. διευθύνει το Προεδρείο της Γ.Σ. αποτελούμενο από τρία (3) μέλη (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γραμματέας της Γ.Σ.) που εκλέγονται άμεσα από τη Γ.Σ., ύστερα από υποβολή υποψηφιότητας.
6. Το Προεδρείο της Γ.Σ. διευθύνει τη συνεδρίαση ως εξής:
 - α) κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη της συνεδριάσεως
 - β) τηρεί την καθορισμένη από το καταστατικό διαδικασία διεξαγωγής της συνεδριάσεως.
 - γ) διευθύνει τη συζήτηση στα πλαίσια της διαδικασίας

- 
- δ) θέτει τα θέματα και τις υποβαλλόμενες προτάσεις σε ψηφοφορία, φανερή ή μυστική, σύμφωνα με το άρθρο 13, και διεξάγει τις ψηφοφορίες.
- ε) έχει τη γενική ευθύνη της συνεδριάσεως και κάθε άλλη αρμοδιότητα που του αναθέτει η Γ.Σ. (αν η αρμοδιότητα αυτή δεν ανήκει σε άλλο όργανο, κατά το καταστατικό).
- στ) σε περίπτωση διαφωνίας για τη συζήτηση ή όχι προτάσεως ή ενστάσεως, αποφασίζει τελεσίδικα η Γ.Σ.
- ζ) τηρεί τα πρακτικά της Γ.Σ.


ΑΡΘΡΟ 11. Αρμοδιότητες Γ.Σ.

Είναι το ανώτατο (κυρίαρχο) όργανο της διοικήσεως του συλλόγου και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν ανήκει στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου και επικυρώνει ή απορρίπτει τις αποφάσεις των άλλων οργάνων που οδηγούνται σ' αυτή σύμφωνα με το καταστατικό και ειδικότερα:

1. Εκλέγει τα όργανα του Συλλόγου (σχετ. άρθρο 5).
2. Αποφασίζει για την έγκριση του προϋπολογισμού του νέου έτους και των απολογισμών του περασμένου (Οικονομική και Διοικητική).
3. Αποφασίζει για την έγκριση των εκθέσεων (ετήσιες και τυχόν περιοδικές της Ελεγκτικής Επιτροπής (σχετικές με τα οικονομικά του Συλλόγου).
4. Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού (μετά από εισήγηση του Δ.Σ.).
5. Αποφασίζει για τη διάλυση του Συλλόγου και τη διάθεση της περιουσίας του (μετά από εισήγηση του Δ.Σ.).


ΑΡΘΡΟ 12. Απαρτία Γ.Σ.

1. Η Γ.Σ. συνεδριάζει έγκυρα, μόνο αν έχει τις απαρτίες που ορίζονται παρακάτω, εκτός των περιπτώσεων που απαιτείται ειδική απαρτία (άρθρο 12 § 4).
Η πρώτη Γ.Σ. έχει απαρτία, αν παρευρίσκεται τουλάχιστον το ένα τρίτο ($\frac{1}{3}$) των μελών, που έχουν το σχετικό δικαίωμα (σύμφωνα με το άρθρο 8) αλλιώς επαναλαμβάνεται η συνεδρίαση.

- 
2. Σε περίπτωση ελλείψεως απαρτίας στην πρώτη Γ.Σ. συγκαλείται πρώτη επαναληπτική Γ.Σ. (με νέα πρόσκληση), μετά μία εβδομάδα, με τα ίδια θέματα και έχει απαρτία αν παρίσταται το ένα τέταρτο ($1/4$) των μελών, που έχουν το δικαίωμα.
 3. Σε περίπτωση και νέας ελλείψεως απαρτίας συγκαλείται, (με τον ίδιο τρόπο) δεύτερη επαναληπτική Γ.Σ., που έχει απαρτία αν παρίσταται το ένα πέμπτο ($1/5$) του αριθμού των μελών που έχουν το δικαίωμα.
 4. Για την κήρυξη απεργίας απαιτούνται οι προβλεπόμενες από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία απαρτίες.
 5. Έλεγχος της απαρτίας μπορεί να γίνεται και κατά τη διάρκεια της Γ.Σ. μετά από σχετικό αίτημα προς το Προεδρείο (ένσταση απαρτίας). Αν μετά τον έλεγχο διαπιστωθεί έλλειψη απαρτίας λύεται η συνεδρίαση.
(Οι αποφάσεις της Γ.Σ. μέχρι τη διαπίστωση της απαρτίας μετά την ένσταση είναι έγκυρες).

ΑΡΘΡΟ 13. Αποφάσεις - Ψηφοφορίες Γ.Σ.

1. Οι αποφάσεις της Γ.Σ., με εξαίρεση τις περιπτώσεις της § 3 λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων (οι μισοί παρόντες συν ένας), μετά από μυστική ή φανερή ψηφοφορία, όπως ρυθμίζεται παρακάτω.
2. Με μυστική (με ψηφοδέλτια) ψηφοφορία παίρνονται οι αποφάσεις για :
 - α) Εκλογή των οργάνων του Συλλόγου (ως άρθρο 5 πλην της § 1 εδαφ. α'), που γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1264/82
 - β) Κήρυξη απεργίας
 - γ) Θέματα εμπιστοσύνης στα όργανα ή προσωπικά θέματα
 - δ) Κάθε άλλο θέμα, που θα αποφασίζει η Γ.Σ. να γίνει με μυστική ψηφοφορία
 - ε) Λήψη της απόφασης για τον τρόπο διεξαγωγής της προηγούμενης (εδαφ. ε') ψηφοφορίας (αν θα γίνει μυστική ή φανερή).
3. Ειδικότερα για τη λήψη αποφάσεων κήρυξεως απεργίας, τροποποιήσεως του καταστατικού ή διαλύσεως του Συλλόγου απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία των τριών τετάρτων ($3/4$) των παρόντων μελών της Γ. Σ.



Με φανερή ψηφοφορία (με ανάταση του χεριού), παίρνονται οι αποφάσεις για όλα τα άλλα θέματα, π.χ. Έγκριση δραστηριότητας (προϋπολογισμός - απολογισμός κ.λπ.) των οργάνων του Συλλόγου (ως άρθρο 5).

4. Ένσταση για οποιοδήποτε λόγο κατά του κύρους της απόφασης της Γ.Σ. υποβάλλεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της Γ.Σ. στο Ειρηνοδικείο Αθηνών.
5. Οι έγκυρες και τελεσίδικες αποφάσεις της Γ.Σ. είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη του Συλλόγου (παρόντα-απόντα).
6. Με ευθύνη του Προεδρείου της Γ.Σ. τηρούνται ευανάγνωστα συνοπτικά πρακτικά της συνεδρίασης, υπογράφονται από τα τρία μέλη του και παραδίδονται στο Δ.Σ. για το αρχείο του Συλλόγου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΑΡΘΡΟ 14. Σύνθεση Δ.Σ.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από πέντε (5) μέλη.
2. Τα μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται από τη Γ.Σ. σε ειδική μυστική ψηφοφορία, (ως άρθρο 25) μετά από υποβολή γραπτής δήλωσης υποψηφιότητας.
3. Μαζί με τα τακτικά μέλη ανακηρύσσονται και δύο (2) αναπληρωματικά με την ίδια διαδικασία της § 2 του παρόντος άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 15. Συγκρότηση - Θητεία - Παραίτηση - Έκπτωση Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα μετά από γραπτή πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος συμβούλου μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημέρα ανακοίνωσης του πρακτικού της Εφορευτικής Επιτροπής Εκλογών, που κοινοποιεί η ίδια.
2. Με ξεχωριστές μυστικές ψηφοφορίες και μετά από υποβολή υποψηφιότητας για κάθε αξίωμα, εκλέγονται (με σχετική πλειοψηφία των παρόντων) οι Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας, Ταμίας και Ειδικός Γραμματέας του Δ.Σ.
3. Η θητεία του Δ.Σ. είναι διετής. Αρχίζει την ημέρα της συγκροτήσεώς του σε σώμα και τελειώνει την ημέρα της συγκροτήσεώς του επομένου Δ.Σ. Στο ενδιάμεσο διάστημα

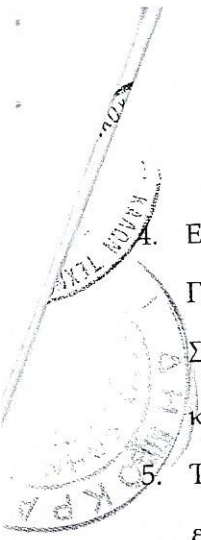
από τη Γ.Σ. που προκήρυξε τις εκλογές μέχρι τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ. παραμένει το παλιό, σαν υπηρεσιακό Δ.Σ. εκλογών.

4. Κάθε μέλος του Δ.Σ. μπορεί να παραιτηθεί (γραφτά και αιτιολογημένα):
 - α) Από το αξίωμα που κατέχει στο Δ.Σ., οπότε γίνεται επαναληπτική εκλογή για το αξίωμα.
 - β) Από μέλος του Δ.Σ., οπότε γίνεται συμπλήρωση του Δ.Σ., από τα αναπληρωματικά μέλη. Σε περίπτωση εξαντλήσεως όλων των αναπληρωματικών προκηρύσσονται εκλογές από τη Γ.Σ. που συγκαλεί αμέσως το Δ.Σ.
5. Το Δ.Σ. μπορεί οποτεδήποτε, να αποφασίσει (αιτιολογημένα) την ανασύνθεσή του ή την παραίτησή του. Στη δεύτερη περίπτωση συγκαλείται αμέσως έκτακτη Γ.Σ. και αν κάνει αποδεκτή την αιτιολογία και την παραίτηση, προκηρύσσονται αμέσως εκλογές.
6. Έκπτωση μέλους του Δ.Σ. από την ιδιότητά του αυτή επέρχεται μόνο:
 - α) Όταν παραιτηθεί ή διαγραφεί από το Σύλλογο (κατά το Καταστατικό).
 - β) Όταν διαπιστωθεί, με απόφαση του Δ.Σ., ότι απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχόμενες συνεδριάσεις του.
 - γ) Όταν ανακληθεί από τη Γ.Σ. (πρόταση μομφής κατά μέλους του Δ.Σ.).
 - δ) Όταν ανακληθεί όλο το Δ.Σ. από τη Γ.Σ. (πρόταση μομφής κατά του Δ.Σ.).
 - ε) Σε κάθε παραπάνω περίπτωση εκπτώσεως (πλην της δ), γίνεται συμπλήρωση του Δ.Σ. κατά τα οριζόμενα στην § 4 εδαφ. β του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 16. Αρμοδιότητες Δ.Σ.

Το Δ.Σ. διοικεί το Σύλλογο σύμφωνα με το καταστατικό, τις αποφάσεις της Γ.Σ. και τη συνδικαλιστική δεοντολογία. Ειδικότερα:

1. Διαχειρίζεται τις υποθέσεις και κατευθύνει τις ενέργειες του Συλλόγου και στο τέλος του χρόνου υποβάλλει στην τακτική Γ.Σ. τον απολογισμό της δράσεώς του.
2. Διαχειρίζεται τα οικονομικά του Συλλόγου και στο τέλος του χρόνου υποβάλλει στη Γ.Σ. τον οικονομικό απολογισμό του περασμένου και τον προϋπολογισμό του νέου έτους.
3. Συντάσσει και εισηγείται στη Γ.Σ. τις τροποποιήσεις του Καταστατικού.

- 
4. Ειδικότερα το Τριμελές Προεδρείο του Δ.Σ. (Πρόεδρος - Αντιπρόεδρος - Γεν. Γραμματέας), αποτελεί την Ανώτατη Συνδικαλιστική εκπροσώπηση (Α.Σ.Ε.) του Συλλόγου σε διαπραγματεύσεις, παραστάσεις, επαφές κ.λπ., μέσα στο πνεύμα του καταστατικού και των αποφάσεων της Γ.Σ. και του Δ.Σ.
 5. Το Δ.Σ. μπορεί με απόφασή του να μεταβιβάσει αρμοδιότητές του και να αναθέσει ειδικά καθήκοντα σε μέλη του ή μέλη του Συλλόγου, με την προϋπόθεση της αποδοχής τους, έχοντας όμως πλήρη την ευθύνη απέναντι στο Σύλλογο για τις ενέργειές τους. Απέναντι στο Δ.Σ. που τους ανέθεσε την εντολή ή αρμοδιότητα, τα μέλη αυτά έχουν επίσης πλήρη ευθύνη.
 6. Οι έγκυρες αποφάσεις του Δ.Σ. είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη του (παρόντα - απόντα). Όλα τα μέλη του Δ.Σ. είναι συνυπεύθυνα και αλληλέγγυα για την εκπλήρωση του διοικητικού και διαχειριστικού έργου του.

ΑΡΘΡΟ 17. Λειτουργία Δ.Σ. (Σύγκλιση - απαρτία - αποφάσεις)

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά κάθε μήνα (με έναρξη την πρώτη συνεδρίαση) και έκτακτα, όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή όταν το ζητήσουν γραπτά τρία (3) μέλη του.
2. Το Δ.Σ. συγκαλεί ο Πρόεδρος. Για το σκοπό αυτό μαζί με τον Γεν. Γραμματέα συντάσσουν και υπογράφουν τη σχετική πρόσκληση με τα θέματα της Ημερησίας Διατάξεως (Η.Δ.).
3. Σε περίπτωση αδιαφορίας ή αρνήσεως του Προέδρου να συγκαλέσει σε τρεις (3) ημέρες το Δ.Σ., όταν το ζητήσουν γραπτά τρία (3) μέλη του, αυτό συγκαλείται από τα τρία (3) μέλη, που συντάσσουν και υπογράφουν και τη σχετική πρόσκληση με τα θέματα της Η.Δ.
4. Σε κάθε περίπτωση η πρόσκληση πρέπει να κοινοποιείται στα μέλη το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση του Δ.Σ.
5. Το Δ.Σ. έχει απαρτία αν μετέχουν τουλάχιστον τέσσερα (4) από τα μέλη του.
6. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται έγκυρα με απόλυτη πλειοψηφία στο σύνολο των παρόντων μελών του.
7. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου, εφόσον βέβαια ο Πρόεδρος κρίνει σκόπιμο να κάνει χρήση του δικαιώματος αυτού.

8. Με ευθύνη του Προέδρου και του Γεν. Γραμματέα κρατούνται ευανάγνωστα, συνοπτικά πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ., υπογράφονται από τα παρόντα μέλη και φυλάσσονται στο αρχείο του Συλλόγου.

ΑΡΘΡΟ 18. Πρόεδρος (Αρμοδιότητες)

1. Εκπροσωπεί νομικά μαζί με τον Γεν. Γραμματέα το Σύλλογο στις σχέσεις του με κάθε δημόσια αρχή ή δικαστήριο κ.λπ. (νομική εκπροσώπηση του Συλλόγου).
2. Συγκαλεί το Δ.Σ. και μαζί με τον Γεν. Γραμματέα καταρτίζει και υπογράφει τη σχετική πρόσκληση με τα θέματα της Η.Δ.
3. Διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. (κηρύσσει την έναρξη και λήξη της συνεδριάσεως, τηρεί τη διαδικασία, θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία κ.λπ.).
4. Συνυπογράφει με τον Γεν. Γραμματέα κάθε εξερχόμενο έγγραφο του Συλλόγου.
5. Συνυπογράφει με τον Ταμία τα χρηματικά εντάλματα πληρωμών και κάθε άλλο οικονομικό στοιχείο.
6. Είναι συνυπεύθυνος με τον Γεν. Γραμματέα για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και την εύρυθμη λειτουργία των γραφείων του συλλόγου.
7. Διευθύνει το τριμελές Προεδρείο του Δ.Σ. (την Ανώτατη Συνδικαλιστική Εκπροσώπηση - Α.Σ.Ε.) σαν πρώτος μεταξύ ίσων.
8. Διευθύνει (μέσα στο τριμελές προεδρείο του Δ.Σ.) τις Γ.Σ. του Συλλόγου μέχρι την εκλογή του προεδρείου της Γ.Σ.
9. Τον Πρόεδρο (απόντα ή κωλυόμενο) αναπληρώνει σε όλες τις αρμοδιότητές του ο Αντιπρόεδρος.

ΑΡΘΡΟ 19. Αντιπρόεδρος (Αρμοδιότητες)

1. Συμμετέχει ισότιμα στο τριμελές προεδρείο του Δ.Σ. (Α.Σ.Ε.)
2. Αναπληρώνει τον Πρόεδρο (απόντα ή κωλυόμενο) σε όλες τις αρμοδιότητές του.
3. Τον Αντιπρόεδρο (απόντα ή κωλυόμενο), αναπληρώνει σε όλες τις αρμοδιότητές του ο Ταμίας.

ΑΡΘΡΟ 20. Γενικός Γραμματέας (Αρμοδιότητες)

1. Εκπροσωπεί νομικά μαζί με τον Πρόεδρο το Σύλλογο στις σχέσεις του με κάθε δημόσια αρχή ή δικαστήριο κ.λπ. (νομική εκπροσώπηση του Συλλόγου).
2. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Συλλόγου.
3. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε εξερχόμενο έγγραφο του Συλλόγου.
4. Είναι υπεύθυνος για την οργάνωση και εκτέλεση του έργου της Γραμματείας του Συλλόγου και την τήρηση των σχετικών στοιχείων του Αρχείου του Συλλόγου (Σφραγίδα, Καταστατικό, Εσωτερικός Κανονισμός, Μητρώο Μελών, Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας, Αρχείο Αλληλογραφίας, Αρχείο Πρακτικών Γ.Σ., Αρχείο Πρακτικών Δ.Σ., Αρχείο Πρακτικών Εφορευτικών Επιτροπών Εκλογών, Αρχείο Πρακτικών Ελεγκτικής Επιτροπής, όπως και κάθε άλλο στοιχείο που θα αποφασίσει το Δ.Σ. ότι πρέπει να τηρηθεί) και αρμόδιος για την έκδοση και χορήγηση αντιγράφων των στοιχείων του αρχείου.
5. Είναι συνυπεύθυνος μαζί με τον Πρόεδρο για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και την εύρυθμη λειτουργία των γραφείων του Συλλόγου.
6. Καταρτίζει μαζί με τον Πρόεδρο και συνυπογράφει την πρόσκληση του Δ.Σ. με τα θέματα της Η.Δ.
7. Συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. τον απολογισμό της ετήσιας δραστηριότητας του Δ.Σ. και μετά την έγκρισή του από το Δ.Σ. τον συνυπογράφει με τον Πρόεδρο.
8. Συμμετέχει ισότιμα στο Τριμελές Προεδρείο του Δ.Σ. (Α.Σ.Ε.).
9. Τον Γενικό Γραμματέα (απόντα ή κωλυόμενο) αναπληρώνει σε όλες τις αρμοδιότητές του ο Ειδικός Γραμματέας.

ΑΡΘΡΟ 21. Ταμίας (Αρμοδιότητες)

1. Τηρεί τα λογιστικά και ταμειακά βιβλία του Συλλόγου.
2. Ενεργεί τις εισπράξεις και πληρωμές του Συλλόγου υπογράφοντας τα σχετικά παραστατικά έγγραφα (αποδείξεις κ.λπ.). Τα ποσά πληρωμών καθορίζει η Γ.Σ. μετά από εισήγηση του Δ.Σ.
3. Συνυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα χρηματικά εντάλματα πληρωμών και κάθε άλλο οικονομικό στοιχείο μετά από απόφαση του Δ.Σ. για την πραγματοποίησή των.
4. Αναπληρώνει τον Αντιπρόεδρο (απόντα ή κωλυόμενο) στις αρμοδιότητές του.

5. Συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. τον οικονομικό απολογισμό και τον προϋπολογισμό του Συλλόγου και μετά την έγκρισή τους από το Δ.Σ. τα συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.
6. Είναι προσωπικά υπεύθυνος για την ομαλή διαχείριση των οικονομικών του Συλλόγου, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 22. Ειδικός Γραμματέας (Αρμοδιότητες)

1. Παρέχει τη συνδρομή του στον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, όποτε του ζητηθεί, μέσα στα πλαίσια του καταστατικού και των αποφάσεων της Γ.Σ. και του Δ.Σ.
2. Αναπληρώνει τον Γενικό Γραμματέα (απόντα ή κωλυόμενο) σε όλες τις αρμοδιότητές του.
3. Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να του ανατεθεί ειδική αποστολή ή συγκεκριμένο καθήκον, ρητά καθοριζόμενο στην απόφαση.

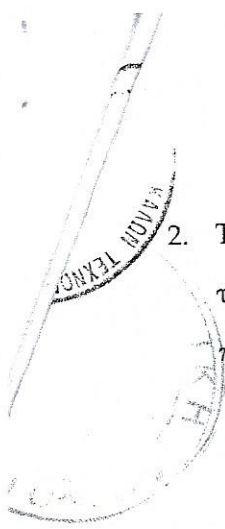
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ (Ε.Ε.)

ΑΡΘΡΟ 23. Σύνθεση - Συγκρότηση - Θητεία - Παραίτηση - Έκπτωση Ε.Ε.

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη τακτικά και τρία (3) αναπληρωματικά, που εκλέγουν μεταξύ τους τον Πρόεδρο της Ε.Ε. σε μυστική ψηφοφορία κατόπιν υποβολής υποψηφιοτήτων.
2. Η εκλογή, η σύνθεση, η συγκρότηση, η θητεία, η παραίτηση, η έκπτωση, η συμπλήρωση της Ε.Ε., γίνονται κατά αντιστοιχία προς τις διατάξεις που ισχύουν για το Δ.Σ. (άρθρα 14 και 15).

ΑΡΘΡΟ 24. Αρμοδιότητες Ελεγκτικής Επιτροπής

1. Ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. και μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε γραπτά από το Δ.Σ. και να έχει στη διάθεσή της κάθε γραπτό οικονομικό στοιχείο. Αν το κρίνει απαραίτητο η Ε.Ε. μπορεί να συντάξει σχετική έκθεση με τις παρατηρήσεις της και να τη θέσει υπόψη του Δ.Σ. ή να ζητήσει γραπτά από το Δ.Σ. να συγκαλέσει τη Γ.Σ. έκτακτα για να την ενημερώσει.

- 
2. Τη σύγκληση της Ε.Ε. κάνει ο Πρόεδρος της κατά αντιστοιχία προς τις διατάξεις για τη σύγκληση του Δ.Σ. Αυτή συνεδριάζει και αποφασίζει έγκυρα με απαρτία και πλειοψηφία των δύο (2) μελών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. ΔΙΑΦΟΡΑ

ΑΡΘΡΟ 25. Εκλογές

1. Εκλογές στο Σύλλογο γίνονται με απόφαση της Γ.Σ. στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - α) Εκλογή για την ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) – παρουσία Δικαστικού Αντιπροσώπου.
 - β) Εκλογή για την ανάδειξη Ελεγκτικής Επιτροπής (Ε.Ε.) – παρουσία Δικαστικού Αντιπροσώπου.
 - γ) Εκλογές για την ανάδειξη αντιπροσώπων σε Ομοσπονδία - Ένωση – Συνέδριο – παρουσία Δικαστικού Αντιπροσώπου.
 - δ) Εκλογή για την ανάδειξη αντιπροσώπων του Συλλόγου σε κάθε άλλο όργανο συνδικαλιστικό ή μη.
 - ε) Για κάθε άλλη ψηφοφορία που η Γ.Σ. θα αποφασίσει να γίνει με τη διαδικασία των εκλογών.
2. Οι παραπάνω εκλογές μπορούν να γίνονται η καθεμιά ξεχωριστά ή πολλές μαζί, (ανάλογα με το χρόνο καθορισμού τους και το αντικείμενο της εκλογής) με απόφαση της Γ.Σ.
3. Οι εκλογές γίνονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες και όχι νωρίτερα από τρεις (3) ημέρες (από την ημέρα της Γ.Σ. που τις προκήρυξε) με απόφαση της Γ.Σ., που πρέπει να καθορίζει τόπο, χρόνο και προθεσμία υποβολής γραπτών υποψηφιοτήτων για τα όργανα που θα εκλεγούν.
4. Οι εκλογές γίνονται με ψηφοδέλτια έντυπα κατά αλφαβητική σειρά επωνύμων για κάθε είδος εκλογής ή και περισσότερες μαζί, αν γίνονται σύγχρονα. Εκλογικό σύστημα καθορίζεται η απλή αναλογική.
5. Οι εκλογές διεξάγονται από Εφορευτική Επιτροπή Εκλογών (Ε.Ε.Ε.)

6. Περισσότερες λεπτομέρειες για τις εκλογές (ψηφοδέλτιο, κάλπη, διαδικασία εκλογής, διαλογή ψήφων κ.λπ.) καθορίζονται με τη σχετική απόφαση της Γ.Σ. για τις εκλογές.

ΑΡΘΡΟ 26. Εφορευτική Επιτροπή Εκλογών (Ε.Ε.Ε.)

1. Η Εφορευτική Επιτροπή Εκλογών είναι τριμελής και εκλέγεται από τη Γ.Σ. με φανερή ψηφοφορία, ύστερα από υποβολή υποψηφιοτήτων.
2. Τα μέλη της (μαζί με τρία αναπληρωματικά) ανακηρύσσονται από το Προεδρείο της Γ.Σ., κατά τη διαδικασία ανακηρύξεως των μελών του Δ.Σ. και της Ε.Ε., και με φανερή ψηφοφορία μεταξύ τους εκλέγουν τον Πρόεδρο της Ε.Ε.Ε.
3. Η Ε.Ε.Ε. δέχεται γραπτές δηλώσεις υποψηφιότητας, ελέγχει τη νομιμότητά τους (απορρίπτοντας τις υποψηφιότητες των μελών που δεν δικαιούνται σύμφωνα με το καταστατικό - άρθρο 8) και ανακηρύσσει τους υποψηφίους.
4. Η Ε.Ε.Ε. καταρτίζει τα ψηφοδέλτια, τηρεί τη διαδικασία εκλογής και διαλογής των ψήφων, εκδίδει γραπτές οδηγίες σχετικά με τις εκλογές, ανακοινώνει τα αποτελέσματα των εκλογών με ειδικό πρακτικό και γενικά εφαρμόζει όλες τις σχετικές με τις εκλογές λεπτομέρειες, όπως καθορίζονται από το καταστατικό και τη σχετική απόφαση της Γ.Σ.
5. Περισσότερες λεπτομέρειες για το έργο της Ε.Ε.Ε. καθορίζονται με τη σχετική απόφαση της Γ. Σ. για τις εκλογές.

ΑΡΘΡΟ 27. Τροποποίηση του Καταστατικού - Διάλυση Συλλόγου

Για τη λήψη απόφασης για την τροποποίηση του Καταστατικού ή τη Διάλυση του συλλόγου και τη διάθεση της περιουσίας του, η Γ.Σ. συνεδριάζει έγκυρα με αυξημένη απαρτία του ενός δευτέρου ($1/2$) των τακτικών μελών που έχουν δικαίωμα συμμετοχής (ως άρθρο 8). Οι ίδιες προϋποθέσεις αυξημένης απαρτίας ισχύουν και εφαρμόζονται και στις περιπτώσεις επαναληπτικών Γενικών Συνελεύσεων του Συλλόγου.

Οι αποφάσεις στα θέματα που απαιτούν για την ύπαρξη απαρτίας την παρουσία του ενός δευτέρου ($1/2$) των τακτικών μελών, λαμβάνονται πάντοτε με αυξημένη πλειοψηφία των τριών τετάρτων ($3/4$) των παρόντων μελών.

ΑΡΘΡΟ 28. Τελικές διατάξεις

1. Ότι δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό ή ότι χρειάζεται διευκρίνιση, ρυθμίζεται από τα όργανα του Συλλόγου (κατά περίπτωση αρμοδιότητας) σύμφωνα με το νόμο και τη συνδικαλιστική δεοντολογία.
2. Το παρόν καταστατικό που αποτελείται από είκοσι οκτώ (28) άρθρα διαρθρωμένα σε παραγράφους (§) και εδάφια και ταξινομημένα σε έξι (6) κεφάλαια, ψηφίστηκε και εγκρίθηκε από τη Γ.Σ. του Συλλόγου, κατ' αρχή, κατ' άρθρο και στο σύνολό του και ισχύει από την ημέρα της δικαστικής εγκρίσεώς του.

Αθήνα 27 Μαΐου 2013

Η Πρόεδρος

Ψαρχή Ασπασία



Τα Μέλη

Η Γραμματέας

Καλογεράκη Γεωργία

Βαρθολομαίου Αικατερίνη

Γεωργούλη Χρυσάνθη

Γκογκομήτρου Αθηνά

Ζαμάνης Νικόλαος

Ιωάννου-Σαρτζή Κωνσταντίνα

Κανέλλου Καλλιόπη

Καππάτος Νικόλαος

Κατρά Μαρία

Κλαμαριά Αρχοντούλα

Κομπολύτη Μαρίνα

Λυράκος Κυριάκος

Μαμαλίγκα Μαρία

Μαραγκάκη Κυριακή

Μαυραειδή Αικατερίνη

Μητσάκη Ελένη
 Μουπασιρίδου Σοφία
 Μπαγεώργος Στέφανος
 Πανέτης Γεώργιος
 Παπαγεωργίου Μαρία
 Παπαδόπουλος Ηρακλής
 Πάπας Δημήτριος-Κωνσταντίνος
 Πετροπούλου Ελένη
 Σαϊτη Δήμητρα
 Σταθάτος Φώτιος
 Τζιαναλού-Τζανετή Άννα-Ρολάνδα
 Τόκκας Κωνσταντίνος
 Τσακιρίδη Χαρίκλεια
 Τσαμόπουλος Παύλος
 Τσαντήλα Ευαγγελία-Σωτηρία
 Φελίδου Μαρία
 Χακίμ Μαίρη-Ντόρις
 Χαράπη Άννα

Ακριβές αντίγραφο εκ του πρωτοτύπου τροποποιημένης
 Καταστατικής Συνομοσπονδίας, υπ αριθμόν 97/2014
 Διατάχης του Ειρηνοδίου
 Αθηνών υπό την επιμέλεια του
 Πρωτοδικείου υπ αριθμόν 3863/89
 του Πρωτοδικείου Αθηνών και καταχωρημένης εις την οικεία
 στήλη του βιβλίου αναγραφόμενων εταιρειών υπ αριθμόν 19261
 (σειδ. αρ 3779)
 ΑΘΗΝΑ, 30.4.2014
 Ο Γραμματέας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
 Για νόμιμη σήμανση και την
 έκδοσή του κατά τη σειρά
 της παραγγελίας
 Αθήνα, 30.4.2014
 Ο Γραμματέας

